

Утверждаю Генеральный директор
ЗАО ТПК «ЭЛКО»
 _____ А.И.Барковский

План –отчет антикоррупционных мероприятий ЗАО ТПК «ЭЛКО» за 2015-2016 год

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Выполнение
1. Изучение Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273- ФЗ «О противодействии коррупции», изучение методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Минтруда РФ от 08.11.2013, разработка и утверждение проекта «Антикоррупционная политика ЗАО ТПК «ЭЛКО»	январь 2016г.	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено. Приказ № 72 П от 21.12.2015 (Копия прилагается)
2. Ознакомление всех работников ЗАО ТПК «ЭЛКО» с локальным актом «Антикоррупционная политика ЗАО ТПК «ЭЛКО»	февраль 2016г.	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено. Лист ознакомления передан на хранение в ОП. (Копия прилагается)
3. На основании документа «Антикоррупционная политика ЗАО ТПК «ЭЛКО» внести изменения в трудовые договоры с работниками предприятия	февраль 2016г.	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено. С 01.09.2016 со всеми сотрудниками заключено дополнительное соглашение о соблюдении требований Положения об антикоррупционной политике. (Копия прилагается)
4. В порядке правового просвещения проводить ознакомление с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Включить в программы подготовки и переподготовки кадров разделы по изучению законодательства о борьбе с коррупцией.	постоянно	Коммерческий директор Уланова Т.В.	Проведено внешнее обучение 14 сотрудников (участие в вебинарах, онлайн-семинары).
5. Осуществлять контроль за соблюдением Антикоррупционной политики. Сведения о выполнениях нарушений антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	
6. Разработать Антикоррупционную политику	Март 2016	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено Приказ № 72 А от 21.12.2015
7. Обеспечивать качественное укрепление кадрового состава контрольно-ревизионных служб, организовывать постоянное повышение квалификации работников этих служб, в том числе углубление их знаний в области законодательства о борьбе с коррупцией.	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Руководство в работе

8. При принятии кадровых решений в отношении лиц, занимающих руководящие должности, давать оценку эффективности принимаемых ими мер по обеспечению соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией в работе соответствующих подразделений, а также в курируемых областях деятельности	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Руководство в работе
9. При назначении на должность обеспечить соответствие руководителей и специалистов утвержденным квалификационным требованиям, в том числе по наличию у них высшего профильного образования.	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено. Руководство в работе.
10. Обеспечить проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины.	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено. Фактов нарушений не выявлено. (Копия прилагается)
11. По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Нарушения не выявлены
12. Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми сотрудниками по антикоррупционной политике	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено. Отделом персонала постоянно проводится ознакомление вновь принятых сотрудников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации. При введении в действие вновь разработанных локальных актов также осуществляется ознакомление сотрудников
13. Проведение анализа должностных обязанностей, исполнение которых в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено
14. Размещение на информационном стенде ЗАО ТПК «ЭЛКО» утвержденного плана мероприятий по противодействию коррупции ЗАО ТПК «ЭЛКО», телефона Горячей линии для приема сообщений о фактах коррупции	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено
15. По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Нарушения не выявлены

<p>16. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные материалы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный бухгалтер Климова О. В.</p>	<p>Выполнено. Приказ № 10а от 30.03.2017; Приказ № 37а от 30.06.2017; Приказ № 60а от 30.09.2017; Приказ № 76 от 17.11.2017; Приказ № 92 от 30.12.2016. (Копии прилагаются)</p>
<p>17. По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой предприятием административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причинённый предприятию ущерб (вред) рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный бухгалтер Климова О. В.</p>	<p>Факты причинения материального ущерба не выявлены.</p>
<p>18. Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Исполнительный директор Шапиро А. В.</p>	<p>Случаи коррупции не выявлены</p>
<p>19. Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, составление отчетов и информации о реализации плана.</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Исполнительный директор Шапиро А. В.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>20. Включать в программы повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров вопросы по изучению теоретических и практических аспектов борьбы с коррупцией, осуществления внутривозвратного контроля, закупок товаров (работ, услуг). Обеспечивать постоянное повышение уровня специальных знаний в соответствующих областях (путем проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.) работников, ответственных за предупреждение, выявление, пресечение коррупции и устранение ее последствий; работников ответственных за закупку товаров (работ,услуг).</p>	<p>2015-2016</p>	<p>Коммерческий директор Уланова т. В.</p>	<p>Руководство в работе</p>
<p>21. Провести мероприятия по доведению до работников предприятия информации об изменениях и дополнениях, вносимых в ФЗ</p>	<p>По мере внесения изменений</p>	<p>Коммерческий директор Уланова Т. В.</p>	<p>Проводится ознакомление сотрудников с материалами от ООО «ЭЛКОД», а так же мониторингом изменений в законодательстве, предоставляемом от юридической организации.</p>
<p>22. Размещать информацию по вопросам борьбы с коррупцией-соответствующий локальный нормативный акт, а также сведения о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс, на информационном стенде предприятия.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Коммерческий директор Уланова Т. В.</p>	<p>Подобные материалы не размещались п причине отсутствия фактов коррупции</p>

23. Работу по борьбе с коррупцией осуществлять на плановой основе с учетом мероприятий, предусмотренных настоящим Планом.	Постоянно	Коммерческий директор Уланова Т. В.	Выполнено
24. Комиссии по противодействию коррупции обеспечить надлежащую координацию работы по борьбе с коррупцией на предприятии, выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранения ее последствий.	Постоянно	Исполнительный директор Шапиро А. В.	
25. Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и обсуждать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения	Постоянно	Исполнительный директор Шапиро А. В.	Обращений граждан и юридических лиц за отчетный период не было
26. Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе ЖКХ. Результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно	Исполнительный директор Шапиро А. В.	Руководство.